

CÁC BIỆN PHÁP QUẢN LÝ BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM CHO GIÁNG VIÊN GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG - AN NINH Ở CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÊN ĐỊA BÀN HÀ NỘI

ĐỒNG THẾ HIỂN
Bộ Giáo dục và Đào tạo

Công tác quản lý bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm (NVSP) là một hoạt động hết sức quan trọng trong việc rèn luyện kĩ năng NVSP cho đội ngũ giảng viên giáo dục quốc phòng - an ninh (GDQP-AN) ở các trường đại học trên địa bàn Hà Nội. Trên cơ sở khảo sát, đánh giá thực trạng quản lý công tác này, chúng tôi đưa ra một số biện pháp sau.

1. Nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ làm công tác quản lý đối với hoạt động bồi dưỡng NVSP

1.1. Mục đích

- Giúp đội ngũ cán bộ quản lý và giảng viên GDQP-AN thấm nhuần đường lối đối mới giáo dục của Đảng, chiến lược phát triển nguồn lực con người Việt Nam trong thời kì CNH - HĐH đất nước và chủ trương xây dựng, phát triển đội ngũ nhà giáo của Đảng và Nhà nước ta trong giai đoạn hiện nay;

- Giúp cán bộ quản lý nhận thức đúng đắn hơn vai trò, tầm quan trọng của việc quản lý công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN, đó là nhân tố chủ đạo quyết định việc nâng cao chất lượng môn học GDQP-AN trong các trường đại học hiện nay, nêu cao trách nhiệm làm tốt công tác quản lý;

- Giúp giảng viên GDQP-AN nhận thức được việc tự quản lý bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ là một trong những nhiệm vụ quan trọng hàng đầu, là việc làm thường xuyên của mình. Đó cũng là yêu cầu của nhà trường và đòi hỏi của xã hội đối với trình độ, năng lực, phẩm chất nhân cách của thầy giáo.

1.2. Nội dung

Quán triệt đầy đủ các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Nhà nước, của các bộ, ban ngành về công tác bồi dưỡng NVSP cho giáo viên nói chung và cho giảng viên GDQP-AN nói riêng.

+ Đối với cán bộ quản lý: Cần nhận thức đúng vai trò chủ đạo quyết định chất lượng môn học GDQP-AN của đội ngũ giảng viên GDQP-AN. Hiểu rõ xu thế phát triển giáo dục đại học và yêu cầu của xã hội và địa phương đối với đổi mới giảng dạy bậc đại học hiện nay. Từ đó nâng cao trách nhiệm trong việc đào tạo, bồi dưỡng NVSP cho đội ngũ giảng viên GDQP-AN có chất lượng và hiệu quả;

+ Đối với giảng viên GDQP-AN: Cần nhận thức đúng vai trò, chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm của mình và ý thức được vấn đề bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ là nhiệm vụ phải làm thường xuyên. Có như vậy mới tiếp cận nhanh chóng những thành tựu mới của khoa học giáo dục, cập nhật kịp

thời những đổi mới giáo dục đại học và có khả năng giải quyết tốt các nhiệm vụ thực tiễn đặt ra.

1.3. Cách tiến hành

- Tuyên truyền, triển khai kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, phương hướng nhiệm vụ của ngành, nhất là về các nội dung liên quan đến đổi mới giảng dạy GDQP-AN đối với mọi giảng viên bằng các hình thức bồi dưỡng hợp lí, có hiệu quả;

- Nhà trường tạo được sự thống nhất trong tư tưởng của mọi giảng viên về ý thức dân chủ, tinh thần trách nhiệm vì mục tiêu chung của toàn trường. Coi vấn đề tự học, tự bồi dưỡng và tích cực tham gia các lớp bồi dưỡng để nâng cao trình độ tay nghề là một trong những tiêu chuẩn quan trọng đánh giá các danh hiệu thi đua của giảng viên và tập thể nhà trường;

- Xây dựng phong trào học tập sôi nổi trong nhà trường, lấy tập thể hội đồng sư phạm làm nơi khích lệ, động viên giảng viên học tập; tạo điều kiện khuyến khích tinh thần học tập, tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, giúp đỡ nhau thực hiện tốt mục tiêu bồi dưỡng hàng năm;

- Tạo điều kiện về vật chất và thời gian để giảng viên yên tâm tham gia các đợt bồi dưỡng với tinh thần cầu thị, ham học hỏi cao nhất;

- Tránh khuynh hướng coi nhẹ công tác bồi dưỡng thường xuyên;

- Các nhà trường tiếp thu các định hướng chiến lược về xây dựng, phát triển đội ngũ giảng viên, cán bộ quản lý giáo dục của bộ, ngành để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tuyển dụng giảng viên với trình độ NVSP có tính khả thi.

2. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN một cách hợp lí và khoa học

2.1. Mục đích

- Làm cơ sở để lãnh đạo chỉ huy các cấp điều hành, quản lý công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN một cách hợp lí và khoa học;

- Lập kế hoạch bồi dưỡng NVSP hợp lí để các cấp quản lý chủ động trong công tác bồi dưỡng, đảm bảo tính khoa học, liên tục, thống nhất, tính cân đối có ưu tiên, tính pháp chế và linh hoạt trong hoạt động bồi dưỡng NVSP, trên cơ sở đó phát huy sức mạnh tổng hợp của các cấp, các ngành đối với hoạt động bồi dưỡng NVSP. Thực hiện tốt nội dung trọng tâm cần bồi dưỡng trong từng thời gian và thống nhất các lực lượng tham gia bồi dưỡng NVSP cho đội ngũ giảng viên GDQP-AN.

2.1. Nội dung

- Các trung tâm, khoa xây dựng kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN theo từng quý, từng tháng, từng năm cụ thể, trên cơ sở đó các nhà lãnh đạo thực thi nhiệm vụ quản lý, tránh hành động tự do, tùy tiện. Việc triển khai xây dựng kế hoạch phải phù hợp với các quy luật giáo dục, nhất là việc xây dựng mục tiêu, nội dung chương trình và phương pháp, hình thức huấn luyện, giáo dục của các khóa đào tạo trong nhà trường. Kế hoạch xây dựng phải thống nhất chặt chẽ, từ dưới lên và từ trên xuống;

- Bản thân giảng viên GDQP-AN cũng phải xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng NVSP cho mình theo từng năm, từng quý, từng tháng, trên cơ sở kế hoạch của trung tâm, khoa;

- Trong kế hoạch quản lý bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN cần phân công, phân cấp và giao nhiệm vụ rõ ràng đến từng bộ phận, từng cá nhân.

- Nắm vững tình hình chung, tác động vào nhận thức là vấn đề không thể thiếu trước khi xây dựng kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên. Đối với các trường đại học trên địa bàn Hà Nội, các nhà quản lý trước khi hoạch định công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN cần phải nắm vững những vấn đề cơ bản;

- Xác định đối tượng bồi dưỡng là giảng viên GDQP-AN các trường đại học trên địa bàn Hà Nội để nâng cao chất lượng đào tạo chuẩn và bồi dưỡng sau đại học, bồi dưỡng thường xuyên;

- Xác định mục tiêu bồi dưỡng, nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức bồi dưỡng. Cần đi sâu bồi dưỡng cho giảng viên có năng lực hiểu biết, kỹ năng soạn giáo án, khả năng thiết kế và sử dụng đồ dùng dạy học, khả năng thuyết trình, kể chuyện lịch sử, chiến đấu của ông cha và tổ chức các hoạt động giáo dục;

- Xác định thời gian và phân phối lượng bồi dưỡng cho từng đơn vị kiến thức.

2.2. Cách tiến hành

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giảng viên GDQP-AN theo phân cấp.

- Kế hoạch bồi dưỡng NVSP chung cho các giảng viên GDQP-AN hàng năm do Vụ trưởng Vụ Giáo dục quốc phòng chịu trách nhiệm xây dựng, trong đó có giảng viên GDQP-AN trên địa bàn thành phố. Tập thể các chuyên viên Vụ Giáo dục quốc phòng, các cán bộ quản lý và một số giảng viên thảo luận, đóng góp ý kiến xây dựng kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN. Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo duyệt kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên, Vụ Giáo dục quốc phòng tiến hành triển khai kế hoạch tới các trường đại học và trung tâm giáo dục quốc phòng. Vụ Giáo dục quốc phòng rà soát các nội dung trong lập kế hoạch để tiến hành huy động các nguồn lực thực hiện kế hoạch bồi dưỡng NVSP đã đề ra;

- Kế hoạch của mỗi trường do chủ nhiệm khoa, chủ nhiệm bộ môn (đối với các khoa, tổ trực thuộc trường

đại học), phó giám đốc trung tâm giáo dục quốc phòng (đối với các trung tâm giáo dục quốc phòng) xây dựng, tham mưu đề xuất kế hoạch, xác định mục tiêu, nội dung, phương pháp bồi dưỡng...

3. Chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt công tác bồi dưỡng NVSP cho GV GDQP-AN

3.1. Mục đích

- Quán triệt mục đích và yêu cầu công tác bồi dưỡng;

- Phổ biến kế hoạch và tiến trình bồi dưỡng;

- Quyết định giao nhiệm vụ cho cá nhân và các bộ phận;

- Tổ chức thực hiện công tác bồi dưỡng.

3.2. Nội dung

- Thực hiện chỉ đạo về chính trị tư tưởng;

- Chỉ đạo về chuyên môn nghiệp vụ;

- Phổ biến thực hiện cập nhật thông tin và những vấn đề đổi mới trong giảng dạy GDQP-AN;

- Chỉ đạo việc phổ biến, trao đổi kinh nghiệm giảng dạy GDQP-AN cho sinh viên các trường đại học, kinh nghiệm thực hiện chuyên đề, kinh nghiệm thiết kế và sử dụng mô hình học cụ, giao tiếp sư phạm và xử lý các tình huống trong thực tiễn giáo dục;

- Chỉ đạo công tác tổ chức quản lý, tổ chức nhóm lớp và những vấn đề thực tiễn đặt ra đối với giảng dạy GDQP-AN.

3.3. Cách tiến hành

- Tổ chức thực hiện các văn bản hướng dẫn của cấp trên về công tác bồi dưỡng giáo viên, nắm vững nhiệm vụ năm học và thực trạng trình độ chuyên môn, năng lực sư phạm của đội ngũ giảng viên GDQP-AN các trường đại học trên địa bàn thành phố Hà Nội;

- Quá trình thực hiện phải bám sát vào hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Quốc phòng, vừa phù hợp với nhu cầu thực tế của mỗi trường đại học, có chú ý đến từng loại đối tượng giảng viên, bù đắp sự thiếu hụt của giảng viên về chuyên môn nghiệp vụ và nâng cao tay nghề;

- Bồi dưỡng sao cho phù hợp với khả năng trình độ của loại đối tượng thích ứng với vấn đề trọng tâm của năm học để cán bộ quản lý và giáo viên hoàn thành nhiệm vụ được giao;

- Xây dựng cơ chế phối hợp giữa các cấp quản lý giáo dục trong công tác bồi dưỡng NVSP;

- Thống nhất quan điểm chỉ đạo, kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN hàng năm từ cấp bộ đến cấp thành phố và trường. Thực hiện phân cấp quản lý công tác bồi dưỡng NVSP, mỗi cấp quản lý chịu trách nhiệm thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ bồi dưỡng giảng viên GDQP-AN của cấp mình;

- Trong quá trình thực hiện xác lập cơ chế thông tin hai chiều giữa ban chỉ đạo tổ chức và lớp bồi dưỡng để kịp thời bổ sung, hoàn thiện nội dung bồi dưỡng, động viên khuyến khích giảng viên GDQP-AN chủ động, tích cực tham gia bồi dưỡng. Rèn luyện năng lực tự học, tự

bồi dưỡng để không ngừng nâng cao hiệu quả, chất lượng giảng dạy GDQP-AN và có khả năng tự cập nhật kiến thức thường xuyên.

4. Tăng cường đầu tư và quản lý sử dụng có hiệu quả kinh phí, cơ sở vật chất trong hoạt động bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN

4.1. Mục đích

- Tăng cường đầu tư và quản lý sử dụng có hiệu quả kinh phí, cơ sở vật chất là nhằm huy động sử dụng có hiệu quả kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho công tác bồi dưỡng;

- Huy động kinh tế - tài chính phục vụ cho công tác bồi dưỡng.

4.2. Nội dung

- Đầu tư nguồn lực từ các cấp quản lý GDQP-AN trên địa bàn thành phố Hà Nội;

- Kết hợp đầu tư kinh phí tài chính từ Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội và các ủy ban nhân dân quận, huyện trong toàn thành phố. Huy động nguồn lực từ các cơ sở sản xuất kinh doanh các ban ngành và các tổ chức trong xã hội;

- Huy động sự đóng góp của các trường, các trung tâm giáo dục quốc phòng và các ban ngành quản lý giáo dục.

4.3. Cách tiến hành

- Đầu tư và quản lý kinh phí:

Để đầu tư có hiệu quả, nâng cao chất lượng bồi dưỡng NVSP cần làm tốt một số vấn đề sau:

+ Xây dựng kế hoạch tài chính cụ thể trên cơ sở kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN hàng năm;

+ Tham mưu với Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội và các quận, huyện, xã đầu tư kinh phí để các cấp quản lý giáo dục, các cơ sở giảng dạy GDQP-AN cho sinh viên thực hiện tốt kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN;

+ Khai thác các nguồn kinh phí của chương trình trung ương, các dự án, nguồn kinh phí từ các cơ quan kinh tế và sự giúp đỡ của các lực lượng xã hội cho công tác GDQP-AN trên địa bàn Hà Nội;

+ Xác định nguồn kinh phí đóng góp của người học để xóa bỏ tâm lý trông chờ và ỷ lại hoàn toàn vào kinh phí nhà nước. Bồi dưỡng NVSP vừa là quyền lợi, vừa là nghĩa vụ của giảng viên GDQP-AN. Cán bộ quản lý các trường đại học phải chủ động phát hiện các nhu cầu bồi dưỡng, xây dựng kế hoạch, phương án thực hiện một cách chủ động, sáng tạo, khắc phục khó khăn, đảm bảo phát huy vai trò nòng cốt của ngành giáo dục và trường đại học;

+ Quản lý sử dụng kinh phí một cách chặt chẽ, hợp lý, đáp ứng kịp thời nhu cầu và nhiệm vụ bồi dưỡng giảng viên theo đúng luật ngân sách và nguyên lý tài chính - kế toán;

+ Phát huy nội lực của các trường đại học thực hiện tốt mục tiêu bồi dưỡng giảng viên GDQP-AN tại cơ sở;

+ Xã hội hoá công tác bồi dưỡng NVSP, huy động

các lực lượng xã hội tham gia vào công tác giảng dạy GDQP-AN và tích cực đóng góp vật lực, tài lực tạo bước phát triển mới cả về chất và lượng cho công tác giảng dạy GDQP-AN trên địa bàn Hà Nội.

- Về đầu tư và quản lý tài chính chuyên môn:

Tài liệu bồi dưỡng NVSP cho giảng viên còn nhiều hạn chế: Một số trường đại học do kinh phí đầu tư ít nên số lượng sách, tài liệu học tập cho giảng viên được sử dụng ở mức khiêm tốn, không đủ cho mọi giảng viên. Vì vậy, việc chuẩn bị tài liệu kịp thời cho các lớp học chuyên môn, nghiệp vụ bồi dưỡng cho giảng viên GDQP-AN là công việc cần thiết.

Tài liệu học tập của giáo viên gồm: Sách bồi dưỡng của Bộ, các sách, báo, tạp chí tham khảo, các tài liệu quốc phòng, an ninh bổ sung của địa phương, hệ thống băng hình, đèn chiếu, máy vi tính, tài liệu thiết thực, nội dung dễ hiểu, chính xác, hệ thống. Hình thức trình bày hấp dẫn, rõ ràng, chú trọng việc hướng dẫn giáo viên học tập.

- Đầu tư và quản lý trang thiết bị, đồ dùng dạy học và địa điểm mở các lớp học tập huấn chuyên môn;

- Đẩy mạnh các hoạt động hỗ trợ khác phục vụ cho công tác bồi dưỡng NVSP:

+ Phối hợp với các cơ quan báo chí, đài phát thanh, truyền hình để tuyên truyền hướng dẫn sâu rộng các nội dung chương trình bồi dưỡng NVSP trên các phương tiện thông tin đại chúng;

+ Thông qua các cuộc họp, hội nghị của ngành giáo dục, của chính quyền địa phương tuyên truyền cho các cấp lãnh đạo về vai trò của công tác bồi dưỡng NVSP để họ quan tâm phối hợp giúp đỡ;

+ Kết hợp với một số doanh nghiệp, các ban ngành ủng hộ trang bị thiết bị dạy học, tài liệu chuyên môn phục vụ công tác bồi dưỡng NVSP;

+ Thường xuyên tổ chức cho học viên tham quan, hội thảo trao đổi kinh nghiệm, học tập các đơn vị điển hình trong và ngoài địa phương để có cơ hội giao lưu mở rộng hiểu biết, nâng cao NVSP cho đội ngũ giảng viên GDQP-AN;

- Đầu tư đồng bộ đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục và hội nhập khu vực, quốc tế.

5. Tăng cường kiểm tra, đánh giá trong quá trình bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN

Việc kiểm tra, đánh giá toàn bộ quá trình bồi dưỡng NVSP là rất cần thiết nhằm nâng cao ý thức, trách nhiệm của những người trực tiếp tham gia vào quá trình bồi dưỡng, kịp thời phát hiện mâu thuẫn để điều chỉnh cho phù hợp. Quản lý mà không kiểm tra coi như không quản lý, kiểm tra, đánh giá để điều chỉnh các quyết định đúng đắn kịp thời và hiệu quả.

5.1. Nội dung

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình kế, hoạch bồi dưỡng NVSP của Vụ Giáo dục quốc phòng và các cơ sở giảng dạy GDQP-AN cho sinh viên trường đại học;

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng các lớp bồi dưỡng

NVSP;

- Kiểm tra, đánh giá tinh thần, thái độ, kết quả học tập của giảng viên GDQP-AN tham dự các lớp bồi dưỡng NVSP;

- Kiểm tra, đánh giá để hiểu biết công việc, hiểu biết con người, giúp đỡ đối tượng kiểm tra tiến bộ, không ngừng hoàn thiện công việc.

5.2. Cách tiến hành

- Kiểm tra công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên các trường đại học trên địa bàn Hà Nội:

+ Kế hoạch hoá công tác kiểm tra, thanh tra các hoạt động bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN ngay từ đầu năm học, trong đó xác định rõ mục đích, yêu cầu, nội dung, phương pháp và thời gian thực hiện;

+ Xây dựng tiêu chuẩn đánh giá chất lượng công tác bồi dưỡng và công khai hóa tiêu chuẩn để các cơ sở có căn cứ phấn đấu thực hiện và tự kiểm tra, đánh giá;

+ Thực hiện kế hoạch kiểm tra bằng các hình thức và phương pháp phù hợp;

+ Đánh giá công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN các trường đại học tại thành phố trên cơ sở chương trình, kế hoạch bồi dưỡng tiêu chuẩn đã xây dựng và kết quả thực tế;

+ Quan sát giảng viên trong quá trình lên lớp để đánh giá chất lượng, hiệu quả sau bồi dưỡng NVSP, xem xét mức độ vận dụng nội dung được bồi dưỡng vào thực tiễn giảng dạy GDQP-AN để kịp thời rút kinh nghiệm giúp đỡ các khoa (trung tâm giáo dục quốc phòng) làm tốt hơn công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN ở địa phương;

- Kiểm tra công tác bồi dưỡng NVSP ở các trường đại học, các trung tâm giáo dục quốc phòng:

+ Xem xét kế hoạch bồi dưỡng và hồ sơ quản lý công tác bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN tại các cơ sở;

+ Nghiên cứu, đánh giá các bài kiểm tra, bài viết thu hoạch của học viên về những vấn đề được bồi dưỡng;

+ Đánh giá kết quả áp dụng những kiến thức, kĩ năng được bồi dưỡng NVSP vào thực tiễn giảng dạy GDQP-AN cho sinh viên tại cơ sở;

+ Đánh giá chất lượng, hiệu quả bồi dưỡng NVSP của giảng viên GDQP-AN các trường đại học trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng, kết quả bồi dưỡng ở các lớp bồi dưỡng NVSP:

+ Kiểm tra, đánh giá một cách toàn diện công tác chuẩn bị, thực hiện nội dung bồi dưỡng, vận dụng các phương pháp bồi dưỡng và kết quả bồi dưỡng được thể hiện ở mỗi học viên;

+ Đánh giá kết quả bồi dưỡng của học viên bao gồm đánh giá trong quá trình bồi dưỡng NVSP và đánh giá sau khi kết thúc lớp bồi dưỡng;

+ Sử dụng phối hợp các hình thức kiểm tra một cách hợp lý trên cơ sở mục tiêu, nội dung bồi dưỡng, thời gian và đặc điểm đối tượng tham gia bồi dưỡng NVSP;

+ Tiến hành kiểm tra thường xuyên trong quá trình bồi dưỡng;

+ Kiểm tra đột xuất trong quá trình bồi dưỡng;

+ Kiểm tra dự kiến trước hướng vào việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng trong tương lai nhằm ngăn chặn lệch lạc có thể có, lường trước những tình huống bất ngờ trong quá trình bồi dưỡng;

+ Đánh giá kết quả bồi dưỡng NVSP của học viên theo các hình thức giảng viên đánh giá, học viên tự đánh giá, học viên đánh giá lẫn nhau;

+ Thông báo kịp thời kết quả đánh giá tới từng giảng viên và đơn vị cử giáo viên tham gia bồi dưỡng NVSP.

Tăng cường kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng NVSP cho GV GDQP-AN là một biện pháp rất cần thiết, có tác dụng to lớn đối với việc nâng cao chất lượng, hiệu quả bồi dưỡng. Vì thông qua kiểm tra, đánh giá đúng mọi chủ thể quản lý, thu thập đầy đủ thông tin phản hồi về tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch bồi dưỡng NVSP của đối tượng quản lý, mới có thể đưa ra các biện pháp điều chỉnh, bổ sung, uốn nắn thích hợp. Mặt khác, qua tăng cường kiểm tra, đánh giá, các nhà quản lý, các cấp quản lý có cơ sở đánh giá đúng trình độ, năng lực, kĩ năng nghề nghiệp của đội ngũ giảng viên GDQP-AN, biết được mức độ phù hợp của các quyết định quản lý, những khó khăn, thuận lợi trong quá trình thực hiện. Trên cơ sở đó lựa chọn cách thức quản lý bồi dưỡng NVSP đúng đắn nhằm đạt mục tiêu, kế hoạch bồi dưỡng NVSP cho giảng viên GDQP-AN hàng năm.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Bộ Giáo dục và đào tạo (2007), *Quyết định số 82/2007/QĐ - BGDĐT ngày 24/12/2007 của Bộ trưởng Bộ GD và ĐT về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục Quốc phòng - an ninh sinh viên*.

2. Chính phủ (2003), *Nghị định số 165/2003/NĐ - CP ngày 22/12/2003 của Chính phủ về biệt phái sĩ quan Quân đội nhân dân Việt Nam*.

3. Hà Văn Công (2006), *Một số giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy GDQP trong các trường đại học, cao đẳng*, Đề tài nghiên cứu cấp Bộ B 2004 - 80 - 09.

4. Phạm Trung Thanh (chủ biên, 2005), *Rèn luyện nghiệp vụ sư phạm thường xuyên*, NXB Đại học Sư phạm, Hà Nội.

5. Thông tư liên tịch số 65/2004/ Thông tư liên tịch TTLT - BQP - BNV ngày 13/5/2004 của Bộ Quốc phòng, Bộ Nội vụ về hướng dẫn thực hiện Nghị định của Chính phủ về biệt phái sĩ quan Quân đội nhân dân Việt Nam.

SUMMARY

The author has presented five solutions for management of pedagogical training for lecturers of security and defense education in universities located in Ha Noi City at present stage.